



IRODA GAZDASÁGI SZOLGÁLTATÓ KFT.

Könyvelés
Adótanácsadás
Üzletviteli tanácsadás



1039 Budapest, Hímző u. 6. VI/34.
Telefon / Fax: 244-0333
E-mail: info@rezon.hu
Internet: www.rezon.hu

Tisztelt Ügyfelünk!

Végre világosabbak a nappalok és melegszik az idő. Mindenki a szabadba vágyik. A jó levegő után felfrissülve kérjük, olvassa el figyelmesen hírlevelünket! Kérdezzen, ha bizonytalan valamiben!

Aktualitások

Havi járulékevallás – Elküldte már a szükséges információkat?

Különösen fontos, hogy **5-éig** megkapjuk az információt minden **bérrel kapcsolatos változásról** (szabadság, betegszabadság, táppénz, fizetés nélküli szabadság...), hogy határidőben jelenteni tudjuk. **A közölt információt minden esetben írásban kérjük: faxon vagy e-mailen.**

A hozzánk későn érkező, illetve hibás információkért felelősséget vállalni nem tudunk.

Az iparüzési adóelőleget az Önkormányzat állapítja meg

A fizetendő előlegről az Önkormányzat levélben értesített (2006. nyarán) minden adózót. Ha még nem juttatta el hozzánk az értesítést, kérem, tegye meg, hogy elkerülje az esetleges túlfizetést.

2006. év zárása

A kérdéses és nyitott tételek rendezéséhez az együttműködésére, segítségére van szükségünk. Ehhez a listát március 10-ig emailen megkapja. Ha nincs emailje, az Irodában átveheti.

További fontos információk

Van pénzkezelési szabályzata? Alkalmazza is a leírtakat?

Az APEH szigorúan ellenőrzi a szabályzatot és annak betartását! Akinek még nincs, kérjük, készítse el a pénzkezelési szabályzatát és ennek megfelelően kezelje a készpénzt, mert komoly ellenőrzésekre és bírságra lehet számítani. A szabályzat meglétéért a **gazdálkodó képviselőre jogosult személy** (pl.: ügyvezető) **a felelős.**

Néhány fontos szempont ahhoz, amit szabályozni kell, és írásba kell foglalni:

1. A pénzforgalom lebonyolításának rendje (a készpénzben, illetve bankszámlán történő pénzforgalom szabályai)
2. A pénzkezelés személyi és tárgyi feltételei (hol történik, van-e külön helyiség, pénzkazetta, páncélszekrény, biztosítás, pénztárosi munkakör feltételei, iskolai végzettség, gyakorlat, valuta-pénztárosi végzettség, stb.)
3. A pénzkezelés felelősségi szabályai (utalványozás, ellenőrzés, hiány megtérítése, stb.)



IRODA GAZDASÁGI SZOLGÁLTATÓ KFT.

Könyvelés
Adótanácsadás
Üzletviteli tanácsadás



1039 Budapest, Hímző u. 6. VI/34.
Telefon / Fax: 244-0333
E-mail: info@rezon.hu
Internet: www.rezon.hu

4. A készpénzben és a bankszámlán tartott pénzeszközök közötti forgalom (bankba történő készpénzbefizetés szabályai, pénzfelvétel gyakorlata)
5. A készpénzállományt érintő pénzmozgások jogcímei és eljárási rendje (készpénzes szállítói számlák, előlegek, bérfizetés, egyéb alapbizonylatok, stb.)
6. A napi készpénz záró-állomány maximális mértéke
7. A pénzkezeléssel kapcsolatos bizonylatok rendje

Bővebb útmutatást talál a pénzügy tárgyú törvények módosításáról szóló **2006. évi CXXXI. törvény 101. §-ában**, amely - 2007. január 1-től - módosította a számviteli törvény 14. §-át. Ezt a törvényt honlapunkról letöltheti.

Amennyiben szeretné cégre szabott pénzkezelési szabályzatot vagy teljes számviteli politikáját elkészíttetni, cégünk a rendelkezésére áll. Díjazása egyedi megállapodás szerint működik.

Aktuális befizetési – bevallási határidők

Befizetési – bevallás határidők	Kft., Bt., kettős könyvvitel	Egyéni vállalkozók	EVA-sok
Munkabérek közterheinek befizetése	Március 12.	Március 12.	Március 12.
Iparűzési adó előleg befizetése	Március 15.	Március 15.	Március 15.
Havi áfa befizetése, bevallása	Március 20.	Március 20.	-

A következő hónapok fontosabb eseményei

- Április 12. - I. negyedévi EVA előleg befizetése
- Április 20. - Negyedéves áfa bevallása, befizetése
- Társasági adó előleg befizetése
- Május 31. - „Kettős” EVA-s év végi bevallása és befizetése
- társaságok év végi adó bevallása és befizetése

Bízunk benne, ezúttal is érdemes volt elolvasni hírlevelünket! Könyvelési anyagával, kérdéseivel várjuk Önt!

Budapest, 2007. március 5.

Üdvözlettel:

Ritter Edit
ügyvezető